

(dokument składany wraz z ofertą w oryginale)  
(dla ważności oferty należy złożyć wszystkie 2 strony dokumentu)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka Policji  
ul. Narutowicza 73  
20-019 Lublin

**OFERTA**

na „Świadczenie usług medycznych dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie”  
znak sprawy LU00-F-SB.2380.13.2020

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w załączniku nr 2, na świadczenie usług medycznych dla Komendy Powiatowej Policji w Lubartowie

- za cenę oferty brutto (z VAT) – ..... zł

- czas oczekiwania na przystąpienie do badania, pobrania krwi - ..... minut.

**Maksymalny czas oczekiwania na przystąpienie do badania, pobrania krwi, wynosi 60 minut od momentu zlecenia wykonania badania, pobrania krwi.**

**Określenie przez Wykonawcę czasu oczekiwania dłuższego niż 60 minut spowoduje przyznanie „0” punktów w kryterium czas oczekiwania na przystąpienie do badania, pobrania krwi.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się „Instrukcją...” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 1 strona 2 z 2**  
*(dokument składany wraz z ofertą w oryginale)*  
*(dla ważności oferty należy złożyć wszystkie 2 strony dokumentu)*

3. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do „Instrukcji...” został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w „Instrukcji...”.
5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/podpisywania umów:
  - 1) .....
  - 2).....
8. Adres e-mail, numer faks Wykonawcy:  
e-mail:.....  
nr faksu .....
9. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia – osoby do kontaktu:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>tel. kontaktowy</b>

.....  
*(data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)\**

**\*W przypadku złożenia podpisu przez osobę(y) upoważnioną(e) musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**