

/Projekt/

UMOWA nr

zawarta w Lublinie w dniu między:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, ul. Narutowicza 73, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez działającego z upoważnienia **Komendanta Wojewódzkiego Policji w Lublinie**:

..... –,

a podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

..... z siedzibą przy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd, KRS nr, NIP, REGON,

zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu, której działają:

.....

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **2 sztuki** fabrycznie nowych (rok produkcji pojazdu 2020) **samochodów osobowych nieoznakowanych z napędem hybrydowym typu plug-in w policyjnej wersji RD-VIDEO** marki, typ, wariant, oznaczenie handlowe **wraz ze stacjami ładującymi** spełniającego wymagania specyfikacji technicznej określone w **Załączniku nr 1** i zgodnego z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć pojazd określony w ust. 1.
3. Pojazdy muszą być budowane z wykorzystaniem pojazdu bazowego posiadającego homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U. UE. L.2007.263.1 z późn. zm.).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą.

§ 3

1. Cenę jednostkową brutto pojazdu określonego w § 1 ust. 1 Strony ustalają na kwotę **zł** (słownie:zł).
2. Wartość umowy brutto dla 2 sztuk samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1, **zł** (słownie: zł) obejmuje 23 % podatku VAT i stanowi wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku zamówionych pojazdów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 13.
4. Wykonawca dostarczy fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wskazując, jako płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie, 20-019 Lublin,

ul. Narutowicza 73, NIP 712-010-46-97, REGON 430689052. Jeżeli wykonawca wystawiał będzie ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy wówczas w polu faktury o nazwie referencja kupującego umieści następujący symbol: LB2M00.

4. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 5 % wartości umowy brutto, tj. kwotę zł (słownie: zł) w postaci
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie złożone na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Rękojmia obejmuje okres 1 roku od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 4

1. Wymagany termin realizacji zamówienia strony określają **do dnia**
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy pojazdy wykonane zgodnie z:
 - 1) specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2) zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami oraz standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
2. O przygotowaniu do dostawy/odbioru pojazdu Wykonawca powiadomi Zamawiającego, tj. Wydział Transportu KWP Lublin, faksem na numer (81) 535-51-10 z 3-dniowym wyprzedzeniem liczoną w dniach roboczych (poniedziałek-piątek w godz. 8.00-15.00), podając, co najmniej numer niniejszej umowy, planowaną datę i godzinę dostawy oraz listę osób reprezentujących Wykonawcę.
3. Dostawa/odbiór pojazdu odbędzie się na terenie Wydziału Transportu KWP w Lublinie, 20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3.
4. Gotowe do odbioru pojazdy wraz z kompletną dokumentacją muszą być dostarczone do Wydziału Transportu KWP w Lublinie w wyznaczonym terminie w godzinach 8.00-9.00.
5. Odbiór pojazdów dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostki organizacyjnej Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdów muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
7. Przygotowane do odbioru pojazdy muszą mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
8. Do każdego wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć (sporządzoną w języku polskim) kompletną, z obowiązującymi przepisami dokumentację pojazdu w tym następujące dokumenty:
 - 1) książkę gwarancyjną,
 - 2) wykaz wyposażenia,
 - 3) instrukcja obsługi pojazdu bazowego,
 - 4) kartę pojazdu,
 - 5) książkę przeglądów serwisowych,
 - 6) wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,

9. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem VIN dostarczanego pojazdu.
10. Warunkiem dokonania odbioru pojazdów będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym, w szczególności zgodności ze specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1.
11. Upoważnienie do odbioru pojazdów uprawnia osoby wymienione w ust. 6 do składania oświadczeń co do jakości i kompletności pojazdów.
12. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru pojazdu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 10. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
13. Odbiór każdego z pojazdów potwierdzony zostanie protokołem odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 2 (dwóch) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz przeznaczony jest dla Zamawiającego.
14. Wszystkie pojazdy wraz z ładownikami wall box muszą posiadać oznakowanie informujące o tym, że ich zakup jest współfinansowany przez Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, poprzez umieszczenie na nich trwałych, trudno usuwalnych elementów np. naklejek, w sposób jasny i widoczny.



§ 6

1. Pojazdy są wolne od wad oraz spełniają warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazdy objęte są gwarancją na okres:
 - 1) (min. 36) **miesiące** bez limitu kilometrów lub 36 miesiące z limitem min. 100 000 kilometrów przebiegu - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu na którym wykonano zabudowę;
 - 2) **miesiące** - gwarancja na powłokę lakierniczą;
 - 3) **miesiące** - gwarancja na perforację elementów nadwozia;
 - 4) **miesiące** - gwarancja na całość zabudowy i wyposażenie pojazdu;
 - 5) **miesiące** - gwarancja na instalacje łączności radiowej;
 - 6) **miesiące** - gwarancja na videorejestrator;
 - 7) **miesiące** - gwarancja na pojemność akumulatora litowo – jonowego pojazdu
 licząc od daty odbioru każdego z pojazdów przez Zamawiającego.
3. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje dłuższe okresy gwarancji niż minimalne wymagane przez Zamawiającego na poszczególne elementy lub podzespoły pojazdu określone w ust. 2 pkt. od 1) do 7), zostaną one uwzględnione w zawartej umowie, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich skrócenia do okresów minimalnych wymaganych w postępowaniu przetargowym, dla dostarczonych pojazdów, a Wykonawca nie może wnosić roszczeń z tego tytułu.
4. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane

- podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
5. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
 6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i prześlą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
 7. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
 8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
 9. Zmiany adaptacyjne pojazdów, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji, o której mowa w ust 2.
 10. Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojazdach:
 - 1) instalacji antenowych i zasilania;
 - 2) urządzeń łączności radiowej;
 - 3) innego sprzętu służbowego.
 11. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1), 2), 3) i 7) realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w województwie lubelskim. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania odpłatnych przeglądów gwarancyjnych we wszystkich autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdów na terenie całego kraju dostępnych dla klientów indywidualnych. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1), 2), 3) i 7) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania każdego z pojazdów.
 12. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt. 4), 5) i 6) realizowane będą bezpłatnie w miejscu użytkowania pojazdu. W przypadku gdy przegląd lub naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania przeglądu/naprawy oraz po wykonanym przeglądzie/naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
 13. Wykonawca przeprowadzi na swój koszt w miejscu i terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego (przed odbiorem pojazdu) szkolenie dla przedstawicieli użytkowników z zakresu obsługi pojazdu wraz z zabudową. Szkolenie musi być przeprowadzone z wykorzystaniem pojazdu wykonanego zgodnie z zatwierdzoną modyfikacją pojazdu. Czas szkolenia musi wynieść min. 6 godzin zegarowych i musi ono być przeprowadzone w miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zakres szkolenia musi zawierać: 2 godziny szkolenia teoretycznego oraz 4 godziny szkolenia praktycznego. Szkolenie odbędzie się dla 4 osób. Policja pokryje koszt dojazdu przedstawicieli użytkowników natomiast wszystkie inne koszty związane ze szkoleniem pokrywa Wykonawca. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram szkolenia. Szkolenie będzie zakończone wydaniem dla każdego z przeszkolonych przedstawicieli użytkowników imiennego zaświadczenia lub świadectwa potwierdzającego udział w szkoleniu i zawierającego informację o jego zakresie (kopia ww. zaświadczenia lub świadectwa wraz z listą obecności, zostanie przekazana do siedziby Zamawiającego). Szkolenie zostanie przeprowadzone dla 4 przedstawicieli użytkowników z komórek ruchu drogowego.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,1% ceny jednostkowej brutto niedostarczonych pojazdów w przypadku nie dostarczenia i nie odebrania tych pojazdów w terminie, o którym mowa w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień

- opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 5 % ceny brutto tych pojazdów;
- 2) 0,1% ceny jednostkowej brutto zareklamowanego pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 5 % ceny brutto tego pojazdu;
 - 3) 5% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 pkt. 1 i ust. 1 pkt 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
 3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktury VAT za realizację przedmiotu umowy.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
 5. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 8

Z zastrzeżeniem pozostałych wypadków określonych w umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa Zamawiający zastrzega sobie w okresie obowiązywania umowy prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca w sposób zawiniony i rażąco naruszy warunki umowy i nie usunie tego naruszenia pomimo wcześniejszego wezwania w terminie w nim wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni). Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej przewidzianej w § 7 ust. 1 pkt. 3). Umowne prawo odstąpienia Zamawiający zrealizuje w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Bez zgody pisemnej Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzane za zgodą obu stron.
6. Zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne nie będą miały wpływu na koszty realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać się Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna dla pojazdu;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru;

9. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
- 1) dla Zamawiającego - 1 egzemplarz;
 - 2) dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:

Lublin, siedziba Zamawiającego – Wydział Transportu KWP w Lublinie, 20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3

Data dokonania odbioru:

____.____.____ r.

Ze strony Wykonawcy:

Przedstawiciel Wykonawcy: _____

Ze strony Zamawiającego:

Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73, 20-019 Lublin

Komisja ze strony Zamawiającego w składzie:

1. _____
2. _____
3. _____

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ____/____/____ z dnia ____.____.____ r. jest:

Lp.	Nazwa	Jedn. miary	Ilość	Nr seryjny VIN	Wartość	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwa jakości	Uwagi
1		szt.				Wyszczególniona w pkt. II	

Potwierdzenie kompletności dostawy:

Tak*

Nie* - zastrzeżenia

I. Wyszczególnienie wyposażenia samochodu:

1. _____
2. _____

II. Wyszczególnienie dokumentacji:

1. _____
2. _____

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

Zgodne*

Niezgodne* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* - zastrzeżenia

Podpisy:

1. _____
2. _____
3. _____

1. _____
2. _____

(Przedstawiciel Wykonawcy)

(Członkowie komisji Zamawiającego)

Sporządzono w 2 egz.

Egz. nr 1 Zamawiający

Egz. nr 2 Wykonawca

* niewłaściwe skreślić