

**Protokół Odbioru Końcowego Łączy**

do Umowy nr .....z dnia.....r.

Miejsce dokonania odbioru.....

Data dokonania odbioru.....

Ze strony Wykonawcy.....  
(nazwa i adres)

.....  
(Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego Komisja do odbioru przedmiotu umowy powołana przez:  
.....  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji)

na mocy .....z dnia.....

Komisja w składzie:

- |        |        |
|--------|--------|
| 1..... | 4..... |
| 2..... | 5..... |
| 3..... |        |

Na podstawie czynności sprawdzających potwierdza/ nie potwierdza\* wykonania zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

Uwagi\*\*.....  
.....  
.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu umowy:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. ....                            | 1. ....                                 |
| 2. ....                            | 2. ....                                 |
| 3. ....                            | 3. ....                                 |
| (Członkowie Komisji Zamawiającego) | (Upoważnieni Przedstawiciele Wykonawcy) |

\*niewłaściwe skreślić

\*\* wypełnić w przypadku negatywnego odbioru, podając jego szczegółowe przyczyny.