**UMOWA nr /K/2017**

zawarta w Lublinie w dniu grudnia 2017 r., w oparciu o przepisy ustawy

Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73

20-019 Lublin, NIP 712-010-46-97 REGON 430689052

reprezentowaną przez:

- Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Lublinie Włodzimierza Pietronia

zwaną dalej **Zamawiającym**

a Firmą

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie *przetargu nieograniczonego*, którego przedmiotem jest dostawa bonów towarowych w formie papierowej lub w formie kart elektronicznych dla pracowników Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie oraz pracowników komend miejskich/powiatowych Policji w Lublinie, Zamościu, Biłgoraju, Hrubieszowie, Łęcznej, Puławach, Rykach, Tomaszowie Lubelskim finansowanych ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zawarta zostaje umowa   
o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy będzie dostawa Zamawiającemu, bonów towarowych w formie papierowej lub w formie kart elektronicznych zwanych dalej bonami w asortymencie   
i ilościach określonych w załączniku do umowy, **o wartości całkowitej 353.800,00 zł brutto /słownie: trzysta pięćdziesiąt trzy tysiące osiemset 00/100 zł/.**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości zamawianych bonów, wynikających   
z nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od Zamawiającego.

3. Ewentualna zmiana ilości zamawianych bonów określonych w załączniku do umowy nie przekroczy 30 % wartości brutto, o której mowa w ust. 1. Wykonawca z tego tytułu nie ma prawa występowania do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami.

4. Bony uprawniają do dokonania zakupów bezgotówkowych towarów oferowanych do sprzedaży o łącznej wartości odpowiadającej wartości nominalnej bonów.

5. Bony będące przedmiotem umowy winny spełniać następujące wymagania:

a/ Bony winny umożliwiać zakup artykułów spożywczych, przemysłowych, papierniczych, odzieżowych, AGD - w tym sprzęt i urządzenia AGD.

b/ Placówki handlowe, w których można realizować bony, to placówki położone na terenie

miast woj. lubelskiego tj.: Lublin, Biała Podlaska, Chełm, Zamość, Biłgoraj, Hrubieszów, Łęczna, Puławy, Ryki, Tomaszów Lubelski, których podstawową formą działalności jest handel oferujący w ciągłej sprzedaży, pełen podany zakres branż: artykuły spożywcze, przemysłowe – odzież, obuwie, chemia, kosmetyki, papiernicze, AGD - w tym sprzęt   
i urządzenia AGD. Za takie placówki nie będą uważane sklepy internetowe, kioski ruchu   
i punkty kolportażu prasy.

c/ Wymaga się wykazania w formie dodatkowego wykazu tych punktów handlowych, na terenie miast wymienionych w pkt b), udzielających dodatkowych rabatów, na które Wykonawca ma podpisaną umowę /porozumienie/, obowiązującą w m-cu grudniu 2017 r. przy dokonywaniu transakcji bonami oferowanymi przez Wykonawcę. Dodatkowe rabaty mogą obejmować okres przed i po miesiącu grudniu 2017 r. aczkolwiek bezwzględnie obejmujący okres od 01.12. do 31.12.2017 r. co stanowi załącznik do umowy.

d/ Termin ważności bonu nie może być krótszy niż 6 miesięcy.

6. Wykonanie umowy następować będzie jednorazowo, na podstawie zgłoszonego przez Zamawiającego pisemnego zapotrzebowania, stanowiącego załącznik do umowy. Realizacja umowy nastąpi do 7 dni kalendarzowych od jej podpisania.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy wykonawca nie wypełni co najmniej jednego z któregokolwiek warunku niniejszej umowy. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w formie pisemnej   
w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących przyczynę odstąpienia.

**§ 2**

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność, ustaloną   
w oparciu o cenę przedstawioną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności z tytułu realizacji niniejszej umowy na podstawie prawidłowo wystawionej noty księgowo-obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej noty.

3. Nota księgowo-obciążeniowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zrealizowania przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Dostarczenie bonów udokumentowane będzie protokołem odbioru, stwierdzającym ilość, kompletność oraz brak widocznych wad, podpisanym przez przedstawicieli Stron. Za uszkodzenie bonów, które nastąpiło w czasie trwania transportu z przyczyn niewłaściwego opakowania – odpowiadać będzie Wykonawca.

2. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych bonów (reklamacja) Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić braki i wymienić wyroby na wolne od wad w terminie 2 dni od momentu ich zgłoszenia. W takim przypadku koszty obciążają Wykonawcę.

3. Miejsca dostawy przedmiotu umowy oraz osoby uprawnione, ze strony Zamawiającego, do odbioru i stwierdzenia prawidłowości wykonania zamówienia zostały określone w załączniku do niniejszej umowy.

4. Przez prawidłowość wykonania zamówienia Zamawiający rozumie dostarczenie bonów

w ilości i nominałach zgodnych z załącznikiem do niniejszej umowy.

5. Dostarczenie bonów nastąpi transportem Wykonawcy i na jego koszt.

6. Bony zachowują ważność od dnia dostawy do Zamawiającego przez okres miesięcy   
 i po tym terminie nie mogą być zrealizowane.

**§ 4**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
   1. w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
   2. w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 6 i § 3 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z noty księgowo-obciążeniowej wystawionej przez Wykonawcę. O wysokości naliczonej kary i jej potrąceniu Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają właściwe przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Ilość placówek handlowych na terenie miast woj. lubelskiego wymienionych poniżej udzielających dodatkowych rabatów, obowiązujących w m-cu grudniu 2017 r. przy dokonywaniu transakcji bonami oferowanymi przez Wykonawcę, na które Wykonawca ma podpisaną umowę /porozumienie/. */Rabaty tylko dla posiadaczy przedmiotowego bonu/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miasto** | **Ilość placówek – nazwa - adres** |
| 1 | Lublin | 1  2  3 |
| 2 | Biała Podlaska | 1  2  3 |
| 3 | Chełm | 1  2  3 |
| 4 | Zamość | 1  2  3 |
| 5 | Biłgoraj | 1  2  3 |
| 6 | Hrubieszów | 1  2  3 |
| 7 | Łęczna | 1  2  3 |
| 8 | Puławy | 1  2  3 |
| 9 | Ryki | 1  2  3 |
| 10 | Tomaszów Lubelski | 1  2  3 |