Lublin, dnia 31 sierpnia 2017 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**nr 76/51/17/SZP/U**

**pt.: „Organizacja spotkań w ramach realizacji projektów finansowanych**

**ze źródeł zewnętrznych”**

usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO.

Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (*CPV*) dla przedmiotowego zadania:

79951000-5 – *usługi w zakresie organizowania seminariów.*

**ZAMAWIAJĄCY:**

Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie, 20 – 019 Lublin, ul. Narutowicza 73, NIP: 712-010-46-97

tel. (0-81) 535 – 46 - 06, fax (0-81) 535 – 43 – 13, [www.lubelska.policja.gov.pl](http://www.kwp.lublin.pl);

Wszelką korespondencję należy kierować na adres: Zespół Zamówień Publicznych pok. nr 17

Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73, 20 – 019 Lublin

e-mail: [zamowienia@lu.policja.gov.pl](mailto:zam.publiczne@kwp.lublin.pl), malgorzata.wegiel@lu.policja.gov.pl

**I.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający udzieli zamówienia zgodnie z art. 138o ust. 2-4 oraz art. 138r ust. 1 ustawy posiłkując się przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą.

**II.OPIS przedmiotU zamówienia**

1.Przedmiotem zamówienia jest:

**Pakiet nr 1** – organizacja w dniach 17 – 21 października 2017 roku na terenie miasta Zamość lub w odległości do 15 km od granic administracyjnych miasta ćwiczeń praktycznych na lotnisku w ramach projektu „Zapobieganie i zwalczanie terroryzmu z wykorzystaniem broni CBRN-E - budowanie potencjału podmiotów uczestniczących w wykrywaniu i ograniczaniu ryzyk CBRN-E” dofinansowanego z Programu Szczegółowego Komisji Europejskiej Fundusz Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

**-** realizacja usługi hotelarskiej i restauracyjnej obejmującej zakwaterowanie, wynajem sali konferencyjnej i wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja, przerwy kawowe) oraz materiały szkoleniowe dla 184 uczestników szkolenia i ćwiczeń praktycznych oraz zakup usługi tłumaczeniowej (tłumaczenie symultaniczne i konsekutywne) i transportowej na szkolenia i ćwiczenia praktyczne w ramach realizacji projektu „Zapobieganie i zwalczanie terroryzmu z wykorzystaniem broni CBRN-E - budowanie potencjału podmiotów uczestniczących w wykrywaniu i ograniczaniu ryzyk CBRN-E” dofinansowanego z Programu Szczegółowego Komisji Europejskiej Fundusz Bezpieczeństwa Wewnętrznego na terenie miasta Zamościa lub w odległości do 15 km od granic administracyjnych miasta.

**Pakiet nr 2** – organizacja w dniach 25 – 27 października 2017 roku na terenie województwa lubelskiego szkolenia obronnego.

- realizacja usługi hotelarskiej i restauracyjnej obejmującej zakwaterowanie, wynajem sali konferencyjnej i wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja, przerwy kawowe) dla uczestników szkolenia obronnego dla 15 osób z dnia 25 na 26 października 2017 roku oraz dla 88 osób (w tym 15 z dnia poprzedniego) z dnia 26 na 27 października 2017 roku w pokojach dwu - i trzyosobowych wraz ze śniadaniem.

2.Szczegółowy zakres usług określony jest w załącznikach od nr 1.1 do nr 1.2 oraz wzorach umów stanowiących załączniki do „Instrukcji …”.

3.Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – liczba zadań (pakietów) – 2:

4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w „Instrukcji dla Wykonawcy”, który należy pobrać ze strony internetowej [www.lubelska.policja.gov.pl](http://www.lubelska.policja.gov.pl), zakładka: zamówienia publiczne, aktualne postępowania.

**III.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1.Oferty należy składać w formie pisemnej w **Zespole Zamówień Publicznych** Komendy Wojewódzkiej Policji **12.09.2017 r.**

2.Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **12.09.2017 r.** o godz. **11:00** w Zespole Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73 (pokój nr 18).

3.Otwarcie ofert jest jawne.

**IV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium na każdy pakiet oddzielnie:

**a. Cena oferty brutto: - 50%**

**b. Standard hotelu: – 50%** (minimum 3 gwiazdki)

Dla powyższego kryterium przyjmuje się skalę punktową od 0 do 100:

- Cena – 50% (odpowiada 50 pkt)

- Standard hotelu –50% (odpowiada 50 pkt)

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” :

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

***C = (C min / C x ) x 50***

gdzie: *C* - liczba punktów w kryterium „cena”

*C* min - najniższa cena spośród złożonych ofert

*Cx* - cena oferty badanej

Kryterium „Standard hotelu”:

Standard hotelu będzie oceniany w oparciu o kategoryzację w rozumieniu przepisów art. 2 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracyz dnia 19 sierpnia 2004 r.w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Punkty w kryterium „Standard hotelu” (S) zostaną przyznane wg poniższej skali:

- Hotel 5\* - 50 pkt.

- Hotel 4\* - 30 pkt.

- Hotel 3\* - 10 pkt.

- w przypadku nie zaoferowania w pakiecie nr 2 hotelu, lecz innego obiektu Zamawiający nie przyzna punktów w przedmiotowym kryterium.

Hotel, w którym będzie realizowana usługa winien posiadać **minimum 3 gwiazdki dla pakietu nr 1.**

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę standard hotelu lub obiektu w którym zakwaterowana będzie grupa „główna” wpisany do załącznika nr 1 „OFERTA” do „Instrukcji…”, tj.:

* dla pakietu nr 1 – w dniach 17–21 października 2017 roku;

Suma punktów za cenę oferty brutto (C) i Standard hotelu (S) będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej i zostanie obliczona wg wzoru:

**P = C + S**

gdzie: P – łączna ilość punktów

C – ilość punków w kryterium „cena”

*S* – ilość punktów w kryterium „standard hotelu”

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w „Instrukcji…” oraz została uznana za najkorzystniejszą na   
   podstawie kryterium określonego w instrukcji tj. **posiada najwyższą liczbę punktów**.

**V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:

Pakiet nr 1 – 9 000,00 zł (słownie dziewięć tysięcy zł).

Pakiet nr 2 – 600,00 zł (słownie sześćset zł).

1. Wadium może być wniesione w:

* pieniądzu – przelew na konto Zamawiającego – Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Lublinie   
  nr 72 1010 1339 0004 6213 9120 0000 (decyduje data wpływu na konto Zamawiającego);
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym,   
  że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
  9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2016 r.   
  poz. 359 ).

1. Wadiumwniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej) **należy złożyć w oryginale w Wydziale Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie przy ul. Narutowicza 73 – pokój nr 147** (w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7: 30 do 15: 30), natomiast **kserokopię przedmiotowego dokumentu należy dołączyć do oferty.**
2. Oferta, która będzie zabezpieczona inną niż wymieniona w pkt. 2 formą wadium zostanie uznana przez Zamawiającego za nieważną.
3. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna w swej treści powinno określać warunki, których zaistnienie spowoduje powstanie po stronie wystawiającego gwarancję lub poręczenie obowiązku zapłaty.   
   W postępowaniu o zamówienie publiczne warunki te zostały określone przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 pkt 1-3 ustawy. Nie ma wymogu ścisłego cytowania tych przepisów. Określenie warunków może nastąpić poprzez opisanie sytuacji, w których wystawiający gwarancję lub poręczenie będzie zobowiązany do zapłaty lub odesłanie do przepisów prawa te warunki określających, czy też nawet w sposób lakoniczny, poprzez wskazanie, że wystawiający gwarancję lub poręczenie zapłaci na zasadach określonych w ustawie. Niemniej jednak wskazanie warunków musi być na tyle precyzyjne, aby nie budziło wątpliwości beneficjenta gwarancji lub poręczenia, co do możliwości zaspokojenia się z gwarancji lub poręczenia.
4. **Termin wniesienia wadium – do godz. 10:30 dnia 12.09.2017 r.**
5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym wyżej terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie stosował zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium określone w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**VI. INFORMACJE DODATKOWE:**

Pozostałe informacje niezbędne do przygotowania oferty znajdują się w „Instrukcji dla Wykonawcy”, którą należy pobrać ze strony internetowej [www.lubelska.policja.gov.pl](http://www.lubelska.policja.gov.pl), zakładka: zamówienia publiczne, aktualne postępowania.