

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:263305-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Radiowozy policyjne  
2017/S 129-263305**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie Zespół Zamówień Publicznych  
ul. Narutowicza 73, pok. nr 17

Lublin  
20-019

Polska

Osoba do kontaktów: Dorota Walicka

Tel.: +48 8153554121

E-mail: [zamowienia@lu.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@lu.policja.gov.pl)

Faks: +48 815354313

Kod NUTS: PL814

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.lubelska.policja.gov.pl](http://www.lubelska.policja.gov.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.lubelska.policja.gov.pl/lub/zamowienia-publiczne/aktualne-postepowania/41599,Aktualne-postepowania.html>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa fabrycznie nowych samochodów „nieoznakowanych”.

Numer referencyjny: 61/69/17/SZP/D

**II.1.2) Główny kod CPV**

34114200

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych samochodów „nieoznakowanych”, w tym: dostawa samochodów osobowych w policyjnej wersji nieoznakowanych – ilość pojazdów w zamówieniu podstawowym 26 szt. (+ 6 szt. w prawie opcji) oraz samochodu nieoznakowanego typu furgon 1 szt.
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia wymaganego asortymentu określony został w załączniku nr 1.1 i nr 1.2 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 471 544.72 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Pakiet nr 1 – Samochód osobowy w policyjnej wersji nieoznakowany – ilość pojazdów w zamówieniu podstawowym – 26 szt., ilość pojazdów w ramach prawa opcji – 6 szt  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

34114200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL81  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Wydział Transportu KWP w Lublinie, 20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych samochodów w policyjnej wersji „nieoznakowanych” – ilość pojazdów w zamówieniu podstawowym 26 szt. (+ 6 szt. w prawie opcji).
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia wymaganego asortymentu określony został w załączniku nr 1.1 do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Współczynnik masy pojazdu gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika spalinowego – 15 % / Waga: 15  
Kryterium jakości - Nazwa: Pojemność silnika – 15 % / Waga: 15  
Kryterium jakości - Nazwa: Prędkość maksymalna – 10 % / Waga: 10  
Kryterium jakości - Nazwa: Obecność tylnych czujników parkowania – 10 % / Waga: 10  
Cena - Waga: 50

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 373 983.74 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/11/2017  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych samochodów osobowych w policyjnej wersji nieoznakowanych – ilość pojazdów w zamówieniu podstawowym 26 szt. (+ 6 szt. w prawie opcji). Wymagany termin realizacji zamówienia: Pakiet nr 1 – Samochód osobowy w policyjnej wersji nieoznakowany – ilość pojazdów w zamówieniu podstawowym – 26 szt., ilość pojazdów w ramach prawa opcji – 6 szt zamówienie podstawowe – 90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy jednak nie później niż do 30.11.2017 r. Zamawiający w terminie do 15.11.2017 r. określi ilość zamawianych pojazdów w ramach prawa opcji – termin realizacji zgłoszonych pojazdów w ramach prawa opcji nie dłużej niż do 22.12.2017 r. Cena jednostkowa brutto pojazdów w ramach zamówienia podstawowego i w ramach prawa opcji jest taka sama. Samochody zakupione w ramach prawa opcji będą tożsame z samochodami zaoferowanymi w ramach zamówienia podstawowego.

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

Pakiet nr 2 – Samochód typu furgon nieoznakowany– 1 szt  
Część nr: 2

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

34114200

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL81

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Wydział Transportu KWP w Lublinie, 20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3.

**II.2.4) Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu nieoznakowanego typu furgon 1 szt.  
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia wymaganego asortymentu określony został w załączniku nr 1.2 do SIWZ.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Współczynnik masy pojazdu gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika spalinowego – 15 % / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Pojemność silnika – 15 % / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Zużycie energii (najniższe zużycie energii) – 10 % / Waga: 10

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 97 560.98 PLN

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 17/10/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji zamówienia:

Pakiet nr 2 – Samochód typu furgon nieoznakowany – 1 szt – 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy jednak nie później niż do 17.10.2017 r.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa szczegółowego wymogu dotyczącego w/w warunku.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa szczegółowego wymogu dotyczącego w/w warunku.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca:

— oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej składając wstępne oświadczenie w formie JEDZ, o którym mowa w pkt. V ppkt. 1 SIWZ oraz

— wykaże się wykonaniem dostawy (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

— dla Pakietu nr 1 (zgodnie z zał. 1.1 do SIWZ) – minimum 10 sztuk samochodów (pojazd bazowy) o wartości minimum 600 000 PLN przy czym wartość ta może wynikać z nie więcej niż 2 zrealizowanych umów – załącznik nr 3 do SIWZ.

— dla Pakietu nr 2 (zgodnie z zał.1.2 do SIWZ) – minimum 1 sztuki samochodu (pojazd bazowy) o wartości minimum 90 000 PLN – załącznik nr 3 do SIWZ.

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku składania oferty na oba pakiety, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym dla Pakietu nr 1, tj. o wyższej wartości dostawy.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie na warunkach określonych w paragrafie 9 – wzorów umów stanowiących załączniki do SIWZ.

### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Opis**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

###### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

###### IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

###### IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

###### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### IV.2) **Informacje administracyjne**

###### IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

###### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 17/08/2017

Czas lokalny: 10:30

###### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

###### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

###### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

###### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 17/08/2017

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Zespół Zamówień Publicznych

Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

ul. Narutowicza 73, 20-019 Lublin, pokój nr 18.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

##### VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości (w zależności od wybranego/-ych pakietu/-ów):

Pakiet nr 1 – 26 000 PLN (dwadzieścia sześć tysięcy złotych); Pakiet nr 2 – 1 800 PLN (jeden tysiąc osiemset złotych) – zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VII SIWZ.

2. Z postępowania o zamówienie wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z przypadkami wskazanymi w art. 24 ust. 7. Szczegółowe regulacje dotyczące wykluczenia wykonawców znajdują się w rozdziale IV i V SIWZ.

3. W celu wstępnego potwierdzenia że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zwany dalej JEDZ) – załącznik nr 2 do SIWZ, dokument należy złożyć wraz z ofertą: – wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów; – wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące podwykonawców.

4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. UWAGA! Dokument ten powinien być własnoręcznie podpisany przez te podmioty trzecie i złożony w oryginale. Zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia zasobów, złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, nie spełniają ww. wymogu. Dokument należy złożyć wraz z ofertą

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz innych wymaganych dokumentów niezbędnych do przedmiotowego postępowania przedstawiony został w rozdziale IV i V SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wskazany został w rozdziale IV i V SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które muszą złożyć wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wskazany został w rozdziale V SIWZ

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp.

9. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587840  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)  
Dział VI, Rozdział 2 w szczególności:

— Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
  - Odwołanie wobec czynności innych niż powyższe wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/07/2017