**Zmieniony pismem z dnia 05.06.2017 znak SZP-938/17/45-1/MW**

##### Załącznik nr 1

##### strona 1 z 2

**(dla ważności oferty należy złożyć wszystkie 2 strony dokumentu)**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa   
do reprezentacji)*

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Komenda Wojewódzka Policji ul. Narutowicza 73; 20-019 Lublin**

###### **OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu pt.: **„Budowa nowej siedziby Komisariatu Policji w Annopolu”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową brutto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Element zadania** | **Wartość brutto [zł]** | **Uwagi** |
| 1. | Roboty ogólnobudowlane |  |  |
| 2 | Świadectwo charakterystyki energetycznej budynku  w 2 egz. |  | ***(wartość nie więcej niż 0,2% wartości Razem wartość brutto)*** |
| **Razem** | |  |  |

* słownie zł brutto ....................................................................................................................

- stawka podatku VAT 23% .........\*

\*W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT należy przekreślić wpisaną 23% stawkę podatku VAT, a obok wpisać właściwą stawkę podatku VAT i złożyć do oferty uzasadnienie zastosowania innej niż podstawowa stawki podatku VAT.

**- Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lat** (nie krótszy niż 3 lata i nie dłuższy niż 7 lat licząc od dnia podpisania protokołu końcowego bezusterkowego odbioru robót budowlanych

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany   
   i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych   
   we wzorze umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie, które wniesiemy przed podpisaniem umowy – najpóźniej w dniu jej podpisania.
4. Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto bankowe nr.............................................................. w banku............................................................ .
5. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SIWZ.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

##### Załącznik nr 1

##### strona 2 z 2

**(dla ważności oferty należy złożyć wszystkie 2 strony dokumentu)**

1. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/podpisywania umów:
2. ......................................................................
3. ......................................................................
4. **Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy**

………………………………………………………………………

**(należy wskazać podwykonawcę lub wpisać nie dotyczy)**

**część zadania**:………………………………………………………………………….

(należy wskazać część zadania zleconemu podwykonawcy lub wpisać nie dotyczy)

***Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp podmiot udostępniający wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie robót budowlanych lub usług musi być jednocześnie Podwykonawcą.***

***Powyższe informacje dotyczące powierzenia podwykonawcom części zadania muszą być zgodne z zapisami w załączniku nr 2 (strona 1 z 2) i 3 (strona 2 z 3) do SIWZ.***

1. Oświadczam, iż firma którą reprezentuje jest: ………………………………………………… przedsiębiorstwem 1

(należy wpisać mikro-, małe lub średnie)

1. Adres e-mail, numer faks Wykonawcy:e-mail:……………..……………………………………………………   
   nr faksu …………………………………………………………
2. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia – osoby do kontaktu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **imię i nazwisko** | **stanowisko** | **tel. kontaktowy** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

................................................................................................

*(data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)\**

**\* W przypadku złożenia podpisu przez osobę(y) upełnomocnioną(e) musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.**

1)

- Za **mikroprzedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

- Za **małego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

- Za **średniego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.